**Образец на публична покана по чл. 51 от**

**ЗУСЕФСУ**

**ПУБЛИЧНА ПОКАНА**

**РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА**

**I.1) Наименование, адреси и лица за контакт**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Официално наименование:** ВАСИМА ЕООД | | |
| **Адрес:**  ул.САН СТЕФАНО, номер 32 | | |
| **Град:** гр.Плевен | **Пощенски код:5800** | **Държава:България** |
| **За контакти:**  **Лице/а за контакт:** СТОЯН ВАСИЛЕВ ИВАНОВ, | **Телефон:** 0887618021 | |
| **Електронна поща:** vasima@abv.bg | **Факс**: | |
| **Интернет адрес/и** *(когато е приложимо)* *https://vasima.com/* | | |

**I.2)** **Вид на бенефициента и основна дейност/и**

|  |  |
| --- | --- |
| ☑търговско дружество   юридическо лице с нестопанска цел   друго (*моля, уточнете*): |  обществени услуги   околна среда   икономическа и финансова дейност   здравеопазване   настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура   социална закрила   отдих, култура и религия   образование   търговска дейност  ☑ друго (*моля, уточнете*): Производство на дограма и други изделия от пластмаси за строителството |

### РАЗДЕЛ ІІ.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

**ІІ.1) Описание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ІІ.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата** | | |
| *(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура*) | | |
| **(а) Строителство**  | **(б) Доставки** ☑ | **(в) Услуги**  |
|  Изграждане  Проектиране и изпълнение   Рехабилитация, реконструкция   Строително-монтажни работи | ☑ Покупка   Лизинг   Покупка на изплащане   Наем за машини и оборудване   Комбинация от изброените   Други (моля, пояснете)  …………….................................................................... | Категория услуга:№  |
| Място на изпълнение на строителството:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **код NUTS:     ** | Място на изпълнение на доставка:  гр.Плевенул.САН СТЕФАНО, номер 32  **код NUTS: BG314** | Място на изпълнение на услугата:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **код NUTS:     ** |
| **ІІ.1.2) Описание на предмета на процедурата:** Доставка на производствено оборудване:  ОП1 Автоматичен двуглав циркуляр - 1 бр.  ОП2 Голяма копир фреза с 1 двигател - 1 бр. | | |
| **ІІ.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):**  **ОП1 Автоматичен двуглав циркуляр - 1 бр.** **42612200-1**  **ОП2 Голяма копир фреза с 1 двигател - 1 бр 42621100-6**  *(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)* | | |
| **ІІ.1.4) Обособени позиции: да ☑ не **  **Ако да,** офертите трябва да бъдат подадени*(отбележете само едно):*   |  |  |  | | --- | --- | --- | | само за една обособена позиция   | за една или повече обособени позиции  ☑ | за всички обособени позиции   | | | |

### ІІ.2) Количество или обем на обекта на процедурата

|  |
| --- |
| **Общо количество или обем** *(включително всички обособени позиции, когато е приложимо)*  Доставка на производствено оборудване:  ОП1 Автоматичен двуглав циркуляр - 1 бр.  Прогнозна стойност в лева, без ДДС *(когато е приложимо)*  (*в цифри*) : 109 000.00лв.  ОП2 Голяма копир фреза с 1 двигател - 1 бр.  Прогнозна стойност в лева, без ДДС *(когато е приложимо)*  (*в цифри*) : 28 000.00лв.  **Обща прогнозна стойност на публичната покана в лева, без ДДС**: 137 000.00 лв. |

**ІІ.3) Срок на договора**

|  |
| --- |
| Срок за изпълнение в календарни дни:  Съгласно подадена оферта от изпълнителя, но не по-късно от срока на изпълнение на Административен договор за предоставяне на БФП № **BG16RFPR001-1.004-062**9, а именно 04.06.2026 |

**РАЗДЕЛ ІІІ: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**

**ІІІ.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата**

|  |
| --- |
| **ІІІ.1.1) Изискуеми гаранции** *(когато е приложимо)*  ***неприложимо*** |
| ІІІ.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат  Договорът с изпълнителя се финансира от договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ **№ BG16RFPR001-1.004-0629** по процедура BG16RFPR001-1.004 „Подкрепа за семейните предприятия, предприятията от творческите индустрии и занаятите".  Плащането се извършва по банков път както следва:  - Авансово плащане в размер на 70% от сумата в 30-дневен срок след подписване на договор и издаване на фактура от страна на Изпълнителя;  - Окончателно плащане в размер на 30% от стойността на сключения договор за изпълнение, платимо в 30-дневен срок след доставка и въвеждане в експлоатация, подписване на приемо-предавателен протокол, без забележки от двете страни, и издаване на фактура от страна на Изпълнителя. |
| ІІІ.1.3) Възможни изменения в клаузите на договора за изпълнение (след подписването му) и условията, при които те могат да се използват: (когато е приложимо)  неприложимо |
| **ІІІ.1.4) Други особени условия** *(когато е приложимо)* **да ☑ не **  **Ако да,** опишете ги:  Кандидатът трябва да отговаря напълно на всички определени в документацията от бенефициента задължителни минимални изисквания и условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата. Непокриването на дори само едно от тези изисквания е основание за отстраняване на кандидата от участие, поради несъответствие с поставените от Възложителя минимални изисквания за изпълнение на предмета на процедурата.  **Срокът на гаранционен сервиз**, който кандидатите оферират следва да бъде **минимум 12 календарни месеца.**  **Гаранционният сервиз включва:**   * сервизно обслужване, включително необходими резервни части; * подмяна на дефектирали части; * отстраняване на повреди при експлоатация на доставеното оборудване и отстраняване на възникнали софтуерни проблеми при експлоатацията на управляващия софтуер; * Срок за отстраняване на неизправности в срока гаранционно обслужване - до 24 часа; * Предоставяне на заместващо оборудване – при необходимост от ремонтни дейности за повече от 7 календарни дни;   **Срокът на гаранционен сервиз започва от датата на подписване на окончателния приемо-предавателен протокол.**  Доставчикът следва да извърши монтаж и инсталация на оборудването съгласно договора за доставка. |
|  |

**ІІІ.2) Условия за участие**

|  |  |
| --- | --- |
| **ІІІ.2.1) Правен статус** | |
| Изискуеми документи: | |
| 1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; 2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г. 3. Други документи (ако е приложимо). | |
| **ІІІ.2.2) Икономическо и финансово състояние (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 4/11.01.2024 г.)** | |
| Изискуеми документи и информация:  Изискуеми документи и информация: Справка за Оборота, който се отнася до предмета на предмета на обособената позиция за последните 3 приключили финансови години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си. | Минимални изисквания *(когато е приложимо)*:  Участникът следва да е реализирал минимален специфичен оборот в сферата, попадаща в обхвата на обособената позиция, общо за последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, в размер не по-малък от:  За ОП 1: 218 000 лв.  *Оборот, който се отнася до предмета на ОП1, е оборот от доставката на металообработващи машини и оборудване или еквивалент.*  За ОП 2: 56 000 лв.  *Оборот, който се отнася до предмета на ОП2, е оборот от доставката на металообработващи машини и оборудване или еквивалент.* |
| **ІІІ.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 4/11.01.2024 г.)** | |
| Изискуеми документи и информация:   1. Кандидатът следва да предостави списък на изпълнени доставки за последните три години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение. | Минимални изисквания *(когато е приложимо)*:  Извършени поне 3 /три/ доставки сходни с предмета на обособената позиция за последните три години, преди датата на подаване на офертата от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.  *За сходен предмет на настоящата обособена позиция ще се счита: доставка на металообработващи машини и оборудване или еквивалент.* |

**РАЗДЕЛ ІV ПРОЦЕДУРА**

**ІV.1) Критерий за оценка на офертите**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии:**  *(моля, отбележете приложимото)* | | | |
| **най-ниска цена **  **ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл **  **оптимално съотношение качество – цена ☑**  **☑** показатели, посочени в Методиката за оценка | | | |
| **Показатели**   1. **Цена**   **2. Срок за доставка**  \*Предложен срок за доставка по-кратък от 5/пет/ календарни дни от изпращането на възлагателно писмо от страна на възложителя ще се смята за нереалистичен. Предложения, с по-кратък срок на доставка от посочения минимален, ще бъдат предложени за отстраняване и няма да бъдат разглеждани  **3. Допълнителни технически характеристики** | **Тежест**  **30%**  **40%**  **30%** | **Показатели** | **Тежест** |
|  | | | |

**ІV.2) Административна информация**

|  |
| --- |
| **ІV.2.1) Номер на административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ**  BG16RFPR001-1.004-0629 |
|  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **ІV.2.2) Срок за подаване на оферти**  Дата**: 08/08/2025г.**  *(дд/мм/гггг)*  **Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата**  **Офертите се подават чрез Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕФСУ (ИСУН)** ( [*https://eumis2020.government.bg*](https://eumis2020.government.bg)) |
| **ІV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:** |
| *1* [*http://www.eufunds.bg*](http://www.eufunds.bg) *- интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС*  *2*. *https://vasima.com/*- (*интернет адреса на бенефициента* *- когато е приложимо*) |
| **ІV.2.5) Срок на валидност на офертите**  60 календарни дни *(от крайния срок за получаване на оферти)* |

**РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ**

**А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана *(Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.)*:**

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;

2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г.);

3. Други документи (ако е приложимо).

**Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. ІІІ.2.2 от настоящата публична покана *(Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.2.)*:**

1. Справка за Оборота, който се отнася до предмета на предмета на обособената позиция за последните 3 приключили финансови години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената доставка или услуга.

**В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящата публична покана *(Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.)*:**

1. Списък на изпълнени доставки за последните три години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение.

**Г. Други изискуеми от кандидата документи:**

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители)*;
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;

**РАЗДЕЛ VІІI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от бенефициента разяснения по публичната покана.
2. Разясненията се публикуват в ИСУН в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
3. Бенефициентът може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата, като проверката и предоставените разяснения не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на кандидатите.
4. Бенефициентът писмено уведомява кандидатите за липсващи документи или за констатираните нередовности, посочва точно вида на документа или документите, които следва да се представят допълнително, и определя срок за представянето им, който е еднакъв за всички кандидати и не може да бъде по-кратък от 5 дни. При необходимост бенефициентът може по всяко време преди сключване на договора да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други лица и органи.
5. Кореспонденцията между бенефициента и кандидатите във връзка с процедурата се осъществява чрез ИСУН.